


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		<p>OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP -26005288.</p> <p>SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p>Forma de pago: <input type="checkbox"/> Vencida <input checked="" type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea </p>
No. Contrato	4162.010.26.1.2256-2025	
Supervisor del Contrato	JOHNNY MENESES NIETO	
Nombre del prestador del servicio	LUISA FERNANDA BELLINI PÉREZ	
Cedula	66827015	
Valor del contrato:	\$9.240.000	
Fecha inicio	26/jun/2025	
Fecha finalización	31/Jul/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 22.776.000	
No. Planilla	9489882582	<p>CUOTA NÚMERO (02)</p> <p>De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p>
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1671991514	
Operador:	APORTES EN LÍNEA	
Fecha de Pago	04/ago/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	jul/2025	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Promocionar y fomentar el desarrollo del deporte y la recreación en las comunas y corregimientos, realizando acciones para la formación deportiva y el desarrollo del deporte, la recreación y la actividad física.</p>		<p>1. Realice acompañamiento en las diferentes actividades ejecutadas por el organismo donde se impactó con la formación deportiva en las diferentes comunas de Santiago de Cali.</p>

2. Brindar asistencia en el desarrollo de protocolos ante cualquier presentación por parte del ordenador del gasto.	2. Brinde asistencia en el evento de recibimiento de la llama con los deportistas de Cali Elite., por medio de la realización del protocolo que requería el evento.
3. Organizar los procesos de alistamiento en cuanto a espacios y escenarios deportivos asociados a eventos del organismo.	3. No se me asigno esta actividad durante este periodo
4. Brindar acompañamiento operativo de campo en el desarrollo de cualquier evento deportivo liderado por el área.	4. Participé en reunión donde se socializó todo lo concerniente a los eventos a realizar tales como: Juegos Departamentales Actividades de la CICLOVIDA Carrera de Cristo Rey
5. Las demás actividades que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual.	5. Participe de reunión con el equipo de trabajo con el objetivo de revisar el cronograma para el mes de agosto.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1T-xma-PScu7RS3tOa_3RUgpd30BpnAwg
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025